|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | 活动名称 |  |
| 负责人姓名 |  | 负责人电话 |  |
| **场地借用时间** | **\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_时** |
|  **至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_时** |
| 所需地点 |  | 参加活动人数 |  |
| 指导老师 |  |
| 指导老师意见 | 挂靠单位或学院意见 |
| 签 章 年 月 | 签 章 年 月 |
| 管理中心意见 |  |
| 校团委意见 |  签 章 年 月  |

学校团委场地借用申请表

**注：各二级学院班级、学生会活动由所在学院签署意见，学生社团活动由社团挂靠单位签署意见。**